



ASSOCIAÇÃO EDUCACIONAL DOM BOSCO
FCEACDB – FER - FFCLDB
REQUERIMENTO DE BOLSA DE ESTUDOS - 2020
ANEXO I

MATRÍCULA Nº

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Protocolo de Recebimento: Livro nº _____, Linha _____.

I – IDENTIFICAÇÃO DO ALUNO (A)

NOME: _____

CPF: _____ DATA DE NASCIMENTO: ____/____/____ IDADE: _____

ENDEREÇO COMPLETO: _____

BAIRRO: _____ CIDADE: _____

TEL.: (____) _____ CEL.: (____) _____ CURSO: _____

E-MAIL: _____ SÉRIE: _____

ESTADO CIVIL: () SOLTEIRO () CASADO () DESQUITADO () VIÚVO () DIVORCIADO () COMPANHEIRO (A)

SEXO: () FEMININO () MASCULINO

POSSUI CURSO SUPERIOR: () SIM () NÃO QUAL: _____

EM 2019 RECEBEU BOLSA: () SIM () NÃO PERCENTUAL RECEBIDO: % _____

() ESTÁGIÁRIO AEDB () FUNCIONÁRIO / DEPENDENTE FUNCIONÁRIO AEDB

II- DADOS PROFISSIONAIS

EMPRESA EM QUE TRABALHA OU FAZ ESTÁGIO: _____ TEL: (____) _____

DATA DE ADMISSÃO OU CONTRATO DE ESTÁGIO: _____ FUNÇÃO QUE EXERCE: _____

SALÁRIO BRUTO: R\$ _____

III - DADOS SOCIOECONOMICOS

PAGA ALUGUEL: () SIM () NÃO / VALOR: R\$ _____

PAGA CASA PRÓPRIA: () SIM () NÃO / VALOR: R\$ _____

POSSUI AUTOMÓVEL () SIM () NÃO / MARCA: _____ ANO: _____

DECLARA IMPOSTO DE RENDA - IRPF () SIM () NÃO

IV - INFORMAÇÕES DO GRUPO FAMILIAR

OBRIGATÓRIO LISTAR TODOS OS MEMBROS QUE COMPÕE O GRUPO FAMILIAR RESIDENTES COM O CANDIDATO, (QUE CONTRIBUEM OU NÃO COM A RENDA FAMILIAR)

Nº	NOME COMPLETO	PARENTESCO	IDADE	RENDA BRUTA	EMPRESA
1					
2					
3					
4					
5					
TOTAL DA RENDA DO GRUPO FAMILIAR					

É OBRIGATÓRIO O PREENCHIMENTO DE TODAS AS INFORMAÇÕES SOLICITADAS BEM COMO APRESENTAÇÃO DAS DOCUMENTAÇÕES PERTINENTES AO GRUPO FAMILIAR, CASO CONTRÁRIO O REQUERIMENTO NÃO SERÁ ACEITO..

V- BENS DO GRUPO FAMILIAR (Imóveis, Automóveis e outros)

Nº	DESCRIÇÃO DOS BENS	VALOR DOS BENS (Valor de mercado em R\$)	NOME COMPLETO DO PROPRIETÁRIO
1			
2			
3			
4			
5			

VI - OBSERVAÇÕES COMPLEMENTARES:

DECLARO, SOB AS PENAS DA LEI, QUE AS INFORMAÇÕES CONSTANTES DESTA FICHA DE INSCRIÇÃO SÃO VERDADEIRAS

RESENDE (RJ)

____/____/____
DATA

ASSINATURA DO ALUNO (A)

ITEM VI a VIII – PARA USO DA INSTITUIÇÃO

VII – RECEBIMENTO DO FORMULÁRIO E CONFERENCIA DOCUMENTAL

DATA DO RECEBIMENTO: ____/____/____

Funcionário Responsável pelo Recebimento e Conferência

VIII - PARECER DA INSTITUIÇÃO

% (PERC)

CONCEDIDO: _____

Bolsas Perfil Lei 12.101 (Recursos Próprios)

- Bolsa AEDB Filantropia
- Bolsa Funcionário Filantropia

Outras Bolsas- não atende perfil Lei 12.101 (Recursos Próprios)

- Bolsa AEDB Gratuidade
- Bolsa Funcionário Gratuidade
- Bolsa Curso Superior Gratuidade
- Bolsa Estagiário Gratuidade

DATA: ____/____/____

PRESIDENTE DA COMISSÃO DE SELEÇÃO E ACOMPANHAMENTO

Suspensão da Bolsa Data ____/____/____

PRESIDENTE DA COMISSÃO DE SELEÇÃO E ACOMPANHAMENTO

Cancelamento da Bolsa Data ____/____/____

PRESIDENTE DA COMISSÃO DE SELEÇÃO E ACOMPANHAMENTO

IX - CADASTRAMENTO

DATA DO CADASTRO: ____/____/____

FUNCIONÁRIO RESPONSÁVEL PELO CADASTRAMENTO

DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS PARA PARTICIPAR DO PROGRAMA DE BOLSAS DE ESTUDOS DO(A) ALUNO(A) E GRUPO FAMILIAR (Cópia e original se o presidente assim julgar necessário)

- CPF e RG de todos os membros do grupo familiar, ou certidão de nascimento dos membros menores de idade que não possuem CPF e RG;
- Aluno/Pais ou responsável Casado ou União Estável: certidão de casamento ou de União Estável;
- Aluno/Pais ou responsável separados: comprovação de separação ou pensão;
- Aluno/Pais ou responsável viúvo: atestado de óbito, pensão;
- **Declaração anual do Imposto de Renda de todos do grupo familiar que declara, acompanhada do recibo de entrega na Receita Federal do Brasil**
- **Os 3 (três) últimos contracheques de todos que trabalham no grupo familiar, considerando os três meses anteriores à entrega desse requerimento,**
- Se **autônomo**: DECORE emitido por escritório contábil e guias atuais de recolhimento do INSS;
- Se **aposentado ou pensionista**: 3 últimos extratos bancário comprovando o benefício INSS;
- **Atividades do lar ou outros casos**: Declaração de próprio punho, **conforme modelo disponível no setor de Benefícios.**
- Comprovante de desemprego: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS): páginas da foto, o verso, último contrato assinado e a próxima página em branco, se necessário acompanhada da rescisão de contrato
- Em caso de empresa própria, apresentar DECORE emitido por escritório contábil e declaração do Imposto de Renda – Pessoa Jurídica
- Contrato de aluguel, Financiamento da residência em nome do aluno ou de seus pais;
- Comprovante de residência do aluno / pais (conta de água, luz, telefone, Contrato Locação ou Escritura ou Declaração próprio punho proprietário, etc.)
- **Não possuindo patrimônio, declaração de próprio punho, conforme modelo disponível no setor de Benefícios.**