

# Alteração de Pesquisador Responsável

### Histórico de Revisão do Manual

<b>Versão do Sistema</b>	<b>Autor</b>	<b>Data</b>	<b>Descrição</b>
3.0	Assessoria Plataforma Brasil	29/06/2015	Criação do Documento

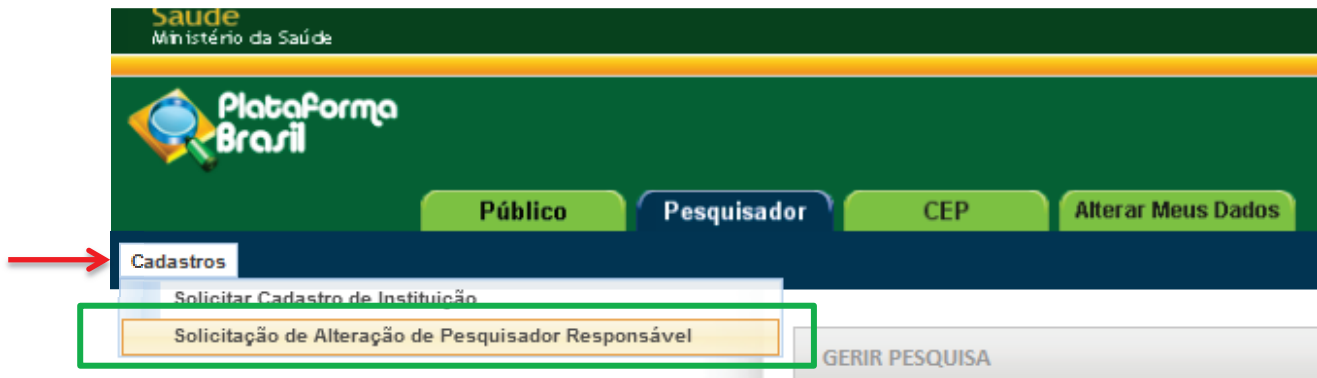
**OBS:** Para sugestões, a fim de aprimorar os manuais de orientação do sistema Plataforma Brasil, favor enviar e-mail para: [plataformabrasil@saude.gov.br](mailto:plataformabrasil@saude.gov.br)

## **Sumário**

Como acessar o formulário de Alteração de Pesquisador Responsável? .....	4
Como adicionar nova solicitação? .....	4
Como verificar o andamento de solicitação enviada? .....	6

## Como acessar o formulário de Alteração de Pesquisador Responsável?

Para acessar o formulário de <Solicitação de Alteração de Pesquisador Responsável> na aba <Pesquisador>, acesse <Cadastros>, em seguida <Solicitação de Alteração de Pesquisador Responsável>:



## Como adicionar nova solicitação?

A imagem mostra o formulário de 'SOLICITAÇÃO DE ALTERAÇÃO DE PESQUISADOR RESPONSÁVEL'. O formulário contém campos para 'Data Inicial', 'Data Final', 'Número CAAE', 'Título do Projeto de Pesquisa' e 'Situação'. Um botão 'Adicionar Nova Solicitação' está destacado com um retângulo verde. Uma caixa de texto vermelha aponta para o botão com o texto: 'Clique aqui para Adicionar Nova solicitação.'

**OBS.:** É exclusivo ao Pesquisador Principal/Responsável fazer esta solicitação de alteração, os assistentes da pesquisa não possuem esta permissão.

Preencha o formulário de <Dados da Solicitação>:

Você está em: Pesquisador > Cadastros > Solicitação de Alteração de Pesquisador Re

INCLUIR SOLICITAÇÃO DE ALTERAÇÃO DE PESQUISADOR RESPONSÁVEL

DADOS DA SOLICITAÇÃO

\* Título do Projeto de Pesquisa

\* ANEXOS:

\* Tipo de Documento:  
Selecione a opção

Nome	Autor	Tamanho	Ações
------	-------	---------	-------

DADOS DO ATIV

Clique em <Buscar Projetos> para localizar o projeto que deseja alterar o Pesquisador Responsável. Surgirá a tela:

Buscar Projeto

CAAE

Nome do Projeto

Digite o número do CAAE ou Nome do Projeto e clique em <Pesquisar>.

É obrigatório anexar as justificativas da solicitação assinada pelo pesquisador responsável.

**OBS:** Fique atento ao nome definido para os arquivos carregados, caso o usuário tente anexar arquivos com caracteres especiais o sistema exibirá a mensagem:

“O nome definido para o arquivo carregado é inválido. Certifique-se de que o nome do arquivo não contém caracteres especiais e espaços em branco. Para ligar as palavras utilize o underscore "\_" Ex: Texto\_teste. Pois todos os arquivos incluídos no sistema serão verificados”.

Buscar Projetos

Projetos selecionáveis de alteração de pesquisador responsável

Só é possível fazer a solicitação de alteração de pesquisador para as versões vigentes de projetos de centro coordenador e que estejam em uma das seguintes situações.

- Emenda em Edição;
- Em Apreciação Ética;
- Aprovado;
- Não Aprovado no CEP;
- Não Aprovado na CONEP;
- Recurso Submetido ao CEP;
- Recurso Submetido à CONEP;
- Recurso Não Aprovado no CEP;
- Em Recepção e Validação Documental;
- Pendência Documental Emitida pelo CEP;
- Pendência Documental Emitida pela CONEP;
- Pendência Emitida pelo CEP;
- Pendência Emitida pela CONEP;

Para alterar pesquisador responsável de centro participante o centro coordenador terá que emitir uma nova emenda com a devida alteração.

Obs.: Para alterar pesquisador responsável de Centro Participante, o Centro Coordenador terá que emitir uma nova emenda com a devida alteração.

DADOS DO ATUAL PESQUISADOR RESPONSÁVEL		
CPF/Documento	Nome Social	Currículo
		Lattes

* DADOS DO NOVO PESQUISADOR RESPONSÁVEL		
CPF/Documento	Nome Social	Currículo
		Ação

**Adicionar Novo Pesquisador Responsável**

**Voltar** **Salvar**

Em seguida, ao clicar em <Adicionar Novo Pesquisador Responsável>, surgirá a tela:

Consultar Pesquisador

Nacionalidade

Brasileira  Estrangeira

CPF/Documento  Nome  **Pesquisar**

---

CPF/Documento  Nome

**Fechar**

Insira os dados do novo pesquisador e clique em <Pesquisar>.

Para finalizar, a solicitação clique em <Salvar>.

## Como verificar o andamento de solicitação enviada?

Você está em: Pesquisador > Cadastros > Solicitação de Alteração de Pesquisador Responsável

SOLICITAÇÃO DE ALTERAÇÃO DE PESQUISADOR RESPONSÁVEL

---

SOLICITAÇÃO DE ALTERAÇÃO DE PESQUISADOR RESPONSÁVEL

Data Inicial <input type="text"/>	Data Final <input type="text"/>
Número CAAE <input type="text"/>	Título do Projeto de Pesquisa <input type="text"/>
Situação <input type="text" value="Selecione"/> <input type="text" value="Selecione"/> <input type="text" value="Aguardando Avaliação da Pré-Solicitação Alterado"/>	<b>Buscar</b>

**Adicionar Nova Solicitação**

Utilize os filtros de busca para localizar e clique em <Buscar>

Caberá ao CEP avaliar a Solicitação da Alteração de Pesquisador Responsável (vide manual Funcionalidades da Aba CEP).

Atenciosamente,  
**Assessoria Plataforma Brasil.**