



UniDomBosco
Centro Universitário
Dom Bosco do Rio de Janeiro

**FACULDADES
DOM BOSCO**

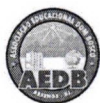
PLANO DE AÇÃO A PARTIR DAS DEMANDAS DA CPA - 2025

O presente documento apresenta as demandas levantadas pelas Comissões Próprias de Avaliação (CPA) nos relatórios referentes ao ano de 2024 e as respostas a estas demandas pelo Reitor do UniDomBosco-RJ e Diretor da FER, que o assina, junto com os Coordenadores das CPA.

A fim de facilitar a visualização e acompanhamento das ações, foi estruturada em forma de tabela, de acordo com os eixos previstos na Lei do SINAES, na qual constam as demandas, as ações respectivas e seus prazos para implementação. Além das novas demandas, foram reapresentadas as ações não atendidas no ano de 2024, com novos prazos.

1. AÇÕES PREVISAS PARA O ANO DE 2025

EIXO 1 – PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL			
Nr	DEMANDAS	AÇÕES	PRAZOS
1	Conhecimento sobre os resultados das pesquisas	Fazer, no dia da Casa Limpa, uma breve explanação ao corpo técnico-administrativo sobre os resultados da pesquisa do ano anterior e as ações decorrentes.	Maio de 2026
2		Definir, na semana da CPA, um dia da “prestação de contas da CPA” na qual o aluno que a acompanhe (presencial e/ou online) faça jus ao certificado de horas de atividades complementares.	Agosto de 2026
3	Aumentar a participação dos alunos nas pesquisas da CPA	Avaliar a concessão de horas de atividades complementares aos alunos, sem que seja perdida a sensação de anonimato pelos respondentes – uma sugestão é que seja gerado um código, ao final do preenchimento, que o aluno usaria para conseguir suas horas complementares.	Junho de 2026
3	Aprimorar a proposta dos “5 minutos da CPA”,	Criar indicadores para acompanhar as ações realizadas pelos professores.	Junho de 2026



UniDomBosco
Centro Universitário
Dom Bosco do Rio de Janeiro

FACULDADES
DOM BOSCO

EIXO 2 – DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Nr	DEMANDAS	AÇÕES	PRAZOS
1	Necessidade de integração com os novos professores.	O setor de gestão de processos acadêmicos e qualidade (GPAQ) deverá discutir com o RH e a Secretaria Geral para que seja apresentado um procedimento padrão para que todo professor, ao ser contratado, passe por esta integração.	Dezembro de 2025
2	Necessidade de integração para os novos funcionários.	A Pró-reitoria administrativo-financeira deverá definir, junto ao Setor de RH, um procedimento padrão para a integração dos novos funcionários.	Dezembro de 2025
3	Conhecimento estratégico da IES	Reforçar, no dia da Casa Limpa, os objetivos e metas institucionais ao corpo técnico-administrativo.	Maio de 2026

EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS

Nr	DEMANDAS	AÇÕES	PRAZOS
1	Site da IES	Implementar o novo site da Instituição, recentemente desenvolvido.	Dezembro de 2025
2	Acompanhamento dos resultados das pesquisas sobre a qualidade do ensino	O GPAQ deverá acessar os resultados das pesquisas sobre a qualidade do ensino, após a 2ª e a 3ª etapas, e cobrar dos coordenadores a realização das reuniões com os professores e agendar reuniões com os coordenadores e professores para discutir os problemas ainda pendentes na 3ª etapa.	Dezembro de 2025
3	Acompanhamento dos resultados das pesquisas sobre a qualidade do ensino	O GPAQ definirá indicadores que forneçam evidências da realização das reuniões dos coordenadores com os alunos para discussão dos resultados da pesquisa institucional.	Dezembro de 2025



UniDomBosco
Centro Universitário
Dom Bosco do Rio de Janeiro

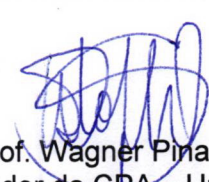
FACULDADES
DOM BOSCO

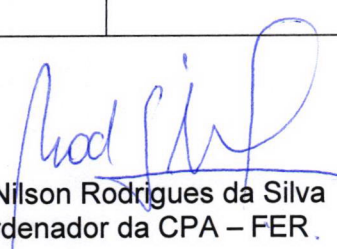
EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO

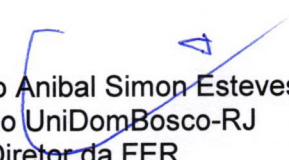
Nr	DEMANDAS	AÇÕES	PRAZOS
1	Atualizar e divulgar os planos de carreira do corpo docente e técnico-administrativo.	Os pró-reitores Acadêmico e Administrativo-Financeiro deverão discutir, junto ao setor de RH, as necessidades de atualização e junto ao NIC as melhores estratégias de divulgação.	Dezembro de 2025
2	Melhorar a divulgação de capacitações aos funcionários	O setor de RH deverá divulgar aos funcionários oportunidades de capacitação externas, bem como os cursos de extensão ofertados pela Instituição.	Dezembro de 2025
		O Pró-reitor Administrativo Financeiro deverá rever, com apoio do Pró-reitor Acadêmico, o Plano de Qualificação Institucional e divulgar amplamente a nova versão.	Dezembro de 2025

EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA

Nr	DEMANDAS	AÇÕES	PRAZOS
1	Calor excessivo nas salas de aula.	Avaliação dos orçamentos apresentados e início do processo de climatização das salas, mediante projeto específico.	Dezembro de 2025
2	Melhoria na qualidade e cobertura Wifi.	Prosseguir o diagnóstico e solução das demandas apresentadas.	Dezembro de 2025


Prof. Wagner Pina Stoffel
Coordenador da CPA – UniDomBosco-RJ


Prof. Nilson Rodrigues da Silva
Coordenador da CPA – FER.


Prof. Mario Anibal Simon Esteves
Reitor do UniDomBosco-RJ
Diretor da FER